



### Demande d'emploi – Élections 2025

Veuillez cocher ci-dessous le ou les postes qui vous intéressent.

<b>VOTE PAR ANTICIPATION</b> Le dimanche 26 octobre 2025	PRIMO (Responsable de salle) <input type="checkbox"/> Scrutateur <input type="checkbox"/> Adjoint au PRIMO <input type="checkbox"/> Secrétaire du bureau de vote <input type="checkbox"/> Préposé à l'accueil <input type="checkbox"/> Préposé au poste informatisé <input type="checkbox"/> Substitut <input type="checkbox"/>
<b>JOUR DU SCRUTIN</b> Le dimanche 2 novembre 2025	PRIMO (Responsable de salle) <input type="checkbox"/> Scrutateur <input type="checkbox"/> Adjoint au PRIMO <input type="checkbox"/> Secrétaire du bureau de vote <input type="checkbox"/> Préposé à l'accueil <input type="checkbox"/> Préposé au poste informatisé <input type="checkbox"/> Substitut <input type="checkbox"/>

Nom (en lettres moulées)		Prénom		
Adresse		Province	Téléphone (domicile)	
Ville		Code postal	Téléphone (cellulaire)	
Adresse électronique	Mode de communication préféré : Courriel <input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/>			
Parlez-vous français? L'écrivez-vous?	Bien <input type="checkbox"/> Peu <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Parlez-vous anglais? L'écrivez-vous?	Bien <input type="checkbox"/> Peu <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Peu <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Parlez-vous d'autres langues? Si oui, précisez :	Langue de préférence pour la formation : Français <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/>		Date de naissance : _____	
Expérience(s) électorale(s) :	Poste(s) occupé(s) :			
<input type="checkbox"/> Municipale <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Provinciale <input type="checkbox"/> Fédérale	_____			
Niveau de scolarité :	Secondaire <input type="checkbox"/> Collégial <input type="checkbox"/> Universitaire <input type="checkbox"/> Nom du dernier diplôme obtenu : _____			
► N'hésitez pas à joindre votre CV à la demande d'emploi.				
Disponibilité pour l'entrevue :	Avant-midi <input type="checkbox"/> (8h à 12 h)	Après-midi <input type="checkbox"/> (13 h à 16 h)	Fin d'après midi <input type="checkbox"/> (16 h à 18 h)	Toute la journée <input type="checkbox"/>
Disponibilité pour la formation (environ 2 heures) :	Avant-midi <input type="checkbox"/>	Après-midi <input type="checkbox"/>	Soir <input type="checkbox"/>	Toute la journée <input type="checkbox"/>
Références et commentaires :				
_____ _____ _____				
Signature				Date

Pour remplir une demande d'emploi en ligne visitez : [ville.ddo.qc.ca](http://ville.ddo.qc.ca)

Pour tout renseignement : 514 684-1012 poste 237